

令和8年度新入生用

授業料無償化と 高等学校就学支援金（授業料支援）の 申請手続きについて

ここからは、令和8年度高等学校就学支援金と授業料無償化について説明していきます。

配布された資料の中から、お手元に「水色の封筒」をご準備ください。

封筒に入った通知文に記載された氏名に間違いがないかご確認をお願いします。

はじめに ～授業料について～

県立高校では、毎月9,900円、年間118,800円の授業料がかかります。

令和7年度は親権者の収入状況によって「高等学校等就学支援金」と「高校生等臨時支援金」という2種類の制度で、授業料が実質無料となっていました。

令和8年度は「高等学校就学支援金」が改定され、**保護者の収入状況確認が不要になりました。**
そのため家庭の収入状況に関わらず**申請すれば原則授業料が無償となります。**

これまでの授業料

就学支援金対象 → 無料

臨時支援金対象 → 就学支援金不認定後、
国の補助により無料



令和8年度の授業料

対象（次ページ）であれば該当なら **無料**

対象外の生徒 → **従来の就学支援金制度
に応じて対応**

**ただし、就学支援金の申請を行わない世帯は
授業料を支払うこととなりますのでご注意ください！**

就学支援金制度の対象となる生徒

就学支援金の対象者は以下①～⑦に該当する生徒です。

- ①日本国籍を有する者 ②特別永住者 ③永住者
- ④日本人の配偶者 ⑤永住者の配偶者
- ⑥定住者のうち将来永住する意があると認められた者
- ⑦家族滞在のうち日本で出生、又は小学校卒業までに来日し小学校及び中学校を卒業した者であって、高校等卒業後、日本で就労して定着する意があると認められる者

①～⑦共通：高校への在学期間が36月以内

上記に該当しない生徒は前年度までの就学支援金と同条件で授業料支援が行われます。

申請方法

原則、パソコンやスマートフォンを利用したオンライン申請となります。
スマートフォン等を持っていない、またはオンラインでの申請に不安がある方は
紙の申請書を利用することもできます。

紙での申請を希望される方は、事務室窓口までお声掛けください。

どちらの申請でも問題なく手続きできますが、
オンライン申請ならどこでも簡単に手続きができるため、
学校側としては、オンライン申請を強く推奨します。
インターネットが苦手という方もまずは一度チャレンジしてみてください。

今回は、オンライン申請でのおおまかな流れを説明していきます。

申請の事前準備

申請の前に以下のものをご準備ください。

- ・ パソコンもしくはスマートフォン、タブレット
- ・ ログインID、パスワードが記載された用紙（水色の用紙）

手順① 申請システムへログインする

1. 別紙「高等学校就学支援金オンライン申請の手順」からQRコードを読み込む。
パソコンの場合はURLをアドレスバーに入力する。

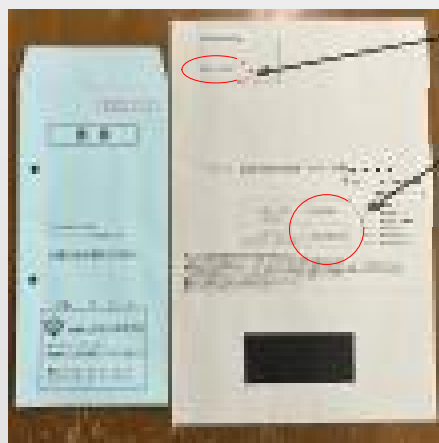


QRコード

URL : <https://www.e-shien.mext.go.jp/>

2. 封筒から用紙を取り出し名前が間違っていないことを確認したら
記載されたIDとパスワードをログイン画面で入力する。

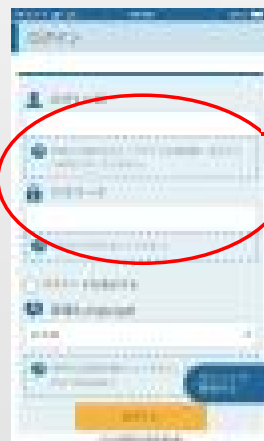
ログインIDが書かれた用紙は卒業まで使いますので、大切に保管してください。



生徒氏名

上段 : ログインID
下段 : パスワード

封筒・ログインID 見本



IDとパスワードを入力し、ログインする。

ID・パスワード入力画面

手順② 各種情報の確認、入力

1. ログインできると、以下の画面に切り替わります。
オレンジ色の項目が選択できる項目です。

意向登録ボタンから就学支援金の申請を希望するかしないかを選択します。

申請を希望する → **意向あり** → **申請の続きへ**
申請しない → **意向なし** → **申請は終了です。**

「意向なし」を選択した場合、審査ができず、
授業料を支払うことになる可能性があります。
押し間違いのないよう十分注意して選択してください。

※誤った意向を申請した場合は学校側で解除することになりますので、
速やかに連絡をください。

手順② 各種情報の確認、入力

1-2. 意向登録画面

確認事項が表示されますので、よく確認後全てにチェックをし、就学支援金申請意思の有無を確認してください。

The screenshot shows a web form for '意向登録画面' (Intention Registration Screen). At the top, there are three numbered steps: 1. 確認 (Check), 2. 入力 (Input), and 3. 確認 (Check). The form contains several sections with text and checkboxes. A red callout box on the right side of the form provides the following instructions:

- 1 内容を確認し、チェックします。
- 2 申請をしない方を「申請しない」を選択します。
 - ・就学支援金の申請を希望する場合は
⇒ 上部：申請をします。
 - ・受給資格認定の申請を行わない場合は
⇒ 下部：申請をしません。
- 3 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

意向登録画面 見本

手順② 各種情報の確認、入力

2. 生徒情報の確認

意向登録を行うと次に生徒情報が表示されます。表示された情報が正しいかを確認してください。

もし情報に誤りがあった場合、又は空欄の場合は訂正・追記をお願いします。
今年度は国籍を選択する必要があります。**日本国籍であれば、それ以外は入力不要です。**
日本国籍以外の生徒は、その下の確認と書類の提出が必要になります。

生徒情報画面 見本

生徒情報画面 見本2

手順② 各種情報の確認、入力

2. 生徒情報の確認

次に在学期間等の学校情報が表示されますので、こちらにも誤りがあれば訂正、空白で入力が必要であれば入力してください。

A screenshot of a web-based form for entering school information. The form is titled '学校情報入力画面' (School Information Input Screen) and contains several sections for data entry. The top section includes a header with navigation icons and a title bar. Below this, there are multiple rows of input fields, some with dropdown menus and checkboxes. The form is designed with a clean, professional layout using blue and white colors. At the bottom, there are buttons for '戻る' (Back) and '保存' (Save).

学校情報画面 見本

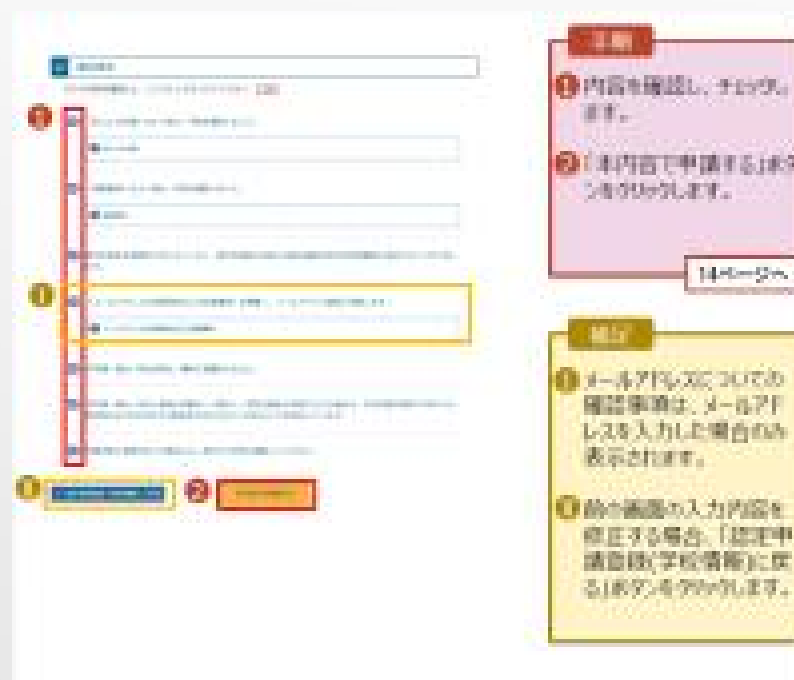
手順② 各種情報の確認、入力

2. 内容の確認と申請

最後に、申請する内容を確認し全ての確認事項にチェックを入れた後、「本内容で申請する」を押します。



入力確認画面 見本



確認事項 見本

手順② 各種情報の確認、入力

2. 受付番号の表示

受付番号が表示されれば、申請は終了です。
表示されたページを後から見直せるようスクリーンショット等で保存してください。



登録結果画面 見本

これで就学支援金に関する申請は以上となります。
お疲れさまでした。